# Supervisiediensten door AIOS

mei 2015, J Rebel

## Checklist

1. Overdracht aan het begin van de dienst
2. Superviserend AIOS en SEH arts bespreken samenwerking
    1. Ligt de focus op supervisie (MEESTAL), dan overdracht 1025
    2. Ligt de focus op logistiek en managen, dan overdracht 1030
    3. Op welke momenten wil de SEH Arts aanwezig zijn bij de supervisiegesprekken
    4. Op welke momenten overlegt de superviserend AIOS met de SEH arts
3. Dienst
4. Overdracht aan het einde van de dienst
5. Afsluitend evaluatiegesprek, max 15 min.
    1. Algemeen gevoel
    2. Welke beslissingen waren moeilijk? Hoe opgelost? Neem jee een van deze casus ‘mee naar huis’?
    3. Foute of bijna-fouten gemaakt? Hoe kwam dat? Hoe los je dat een volgende keer op?
    4. Zinvolle leerpunten kunnen bijbrengen aan de gesuperviseerden? Hoe heb je dat aangepakt?
    5. Leerpunten formuleren voor de volgende supervisiedienst
    6. Afsluiting

## VASTGESTELDE LEERPUNTEN N.A.V. SUPERVISIEDIENSTEN DOOR DE AIOS

| Datum | Leerpunt |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |